

INFORMATIVA - LAVORATORI

ai sensi degli artt. 13 – 14 del Regolamento UE 2016/679

La normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento 2016/679/UE del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, di seguito "**GDPR**") e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (di seguito, "**Codice Privacy**") garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, assicurando che i dati siano trattati in modo lecito e secondo correttezza.

Alla luce di quanto sopra, Heritage S.r.l. (qui di seguito indicata anche come "**Titolare**" o la "**Società**"), con sede legale in Corso F. Ferrucci 77/9 - 10138 - Torino (TO), in qualità di Titolare del trattamento Le fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali e delle categorie particolari di dati personali, come di seguito definiti, in conseguenza del Suo rapporto con la Società o a favore della medesima (di seguito il "**Rapporto**").

1. QUALI DATI PERSONALI CHE LA RIGUARDANO POSSONO ESSERE TRATTATI

Ai fini della presente informativa, sono da intendersi nel complesso quali "**Dati**" (comprensivi anche delle Categorie Particolari di dati, dei Dati relativi a Condanne penali e reati e dei Dati dei Familiari, come definiti di seguito e nei limiti di quanto chiarito oltre), tutte le informazioni riguardanti la Sua persona, idonee a identificarla direttamente e/o indirettamente come, ad esempio, i Suoi dati anagrafici, di contatto, lavorativi, curricolari e/o patrimoniali, di seguito meglio descritti:

- dati anagrafici, come ad esempio il Suo nome, la cittadinanza, il documento di identità, eventuale permesso di soggiorno, la data di nascita, la tessera sanitaria / il codice fiscale (di seguito, "**Dati Anagrafici**");
- dati di contatto, come ad esempio i Suoi indirizzi (residenza, domicilio), i numeri di telefono (fisso e/o mobile, anche aziendale), gli indirizzi e-mail, anche personali, ove da Lei conferiti alla Società ai fini del Rapporto (di seguito, "**Dati di Contatto**");
- informazioni di natura patrimoniale, come ad esempio i dati relativi a retribuzioni / corrispettivi / compensi; eventuali emolumenti premiali / variabili / provvigionali; *fringe benefit*, compresi quelli assicurativi; TFR e istituti retributivi indiretti; dati previdenziali, fiscali e assicurativi; estremi del conto corrente bancario (di seguito, "**Dati Patrimoniali**");
- dati relativi al rapporto e alla sua esecuzione e eventuale cessazione, come ad esempio i dati relativi a qualifica, mansioni e livello di inquadramento; sede di lavoro, divisione; incarichi ricoperti e progetti assegnati; orari e presenze, permessi, assenze; missioni, trasferte; corsi di formazione e/o di specializzazione; dati relativi all'anzianità di servizio; valutazioni, analisi anche qualitative e/o note di qualifica; procedimenti disciplinari; data di inizio e di fine del Rapporto, motivo della cessazione del Rapporto stesso (di seguito, "**Dati relativi al Rapporto**");
- i dati relativi alla sua immagine, comunque con modalità tali da non consentire la Sua identificazione esclusivamente tramite l'immagine stessa (di seguito, "**Dati relativi all'Immagine**");
- i dati relativi alla sua voce, comunque con modalità tali da non consentire la Sua identificazione esclusivamente tramite la voce stessa (di seguito, "**Dati relativi alla Voce**");
- i dati delle Sue comunicazioni aziendali, anche mediante sistemi di posta elettronica, *browsing*, (*video*)*conference* e messaggistica e altri collegamenti remoti, anche alla rete aziendale e/o anche tramite piattaforme di terze parti, compresi i relativi *log* (di seguito, "**Dati di Comunicazione**").

I Dati che verranno acquisiti non riguarderanno le convinzioni personali, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, informazioni relative alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale (di seguito "**Categorie Particolari di dati**"), nonché fatti non rilevanti ai fini della valutazione della Sua attitudine professionale, a meno che non si tratti di informazioni che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa, o che sono necessarie per l'adempimento di obblighi datoriali o l'esercizio di diritti specifici del lavoratore, o che comunque costituiscono un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività stessa (ad esempio, certificati di malattia e infortunio, eventuali disabilità, l'eventuale appartenenza ad eventuali categorie protette, delegazione di pagamento della quota sindacale, ecc.).

Le **Categorie particolari di dati** concernenti lo stato di salute, acquisiti dal medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (cd. T.U.S.) e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati esclusivamente dallo stesso

medico competente, quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'idoneità saranno comunicati dal medico alla Società stessa, nel rispetto di quanto previsto dal T.U.S.

Inoltre, i Dati acquisiti non riguarderanno le Sue eventuali condanne penali e/o i reati da Lei eventualmente commessi, come risultanti da certificati del casellario giudiziale e/o da altri idonei documenti (di seguito "**Dati relativi a Condanne penali e Reati**"), a meno che non si tratti di informazioni che costituiscono un requisito essenziale ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa, sulla base di obblighi previsti dalla normativa nazionale o dell'Unione (ad esempio, per partecipare a gare relative ad appalti pubblici, o per adempiere ad obblighi previsti dalla normativa antimafia o antiterrorismo, o per documentare i requisiti di onorabilità, o ancora per documentare l'insussistenza di cause ostative allo svolgimento di specifiche mansioni, sulla base di obblighi di legge e/o contratto).

Infine, la Società potrebbe dover trattare, per finalità inerenti all'espletamento di obblighi amministrativi, contabili e fiscali relativi al Rapporto, i dati dei Suoi familiari a carico, minorenni o maggiorenni (quali, ad esempio, le generalità o altri dati relativi a familiari, da Lei forniti – di seguito, "**Dati dei Familiari**"), ai quali si applica, oltre che a Lei ed in quanto pertinente, la presente informativa. È compito del lavoratore comunicare i contenuti della presente informativa ai propri familiari.

2. PER QUALI FINALITÀ POSSONO ESSERE UTILIZZATI I SUOI DATI PERSONALI E SU QUALE PRESUPPOSTO DI LICEITÀ

I Dati saranno trattati per le seguenti finalità:

a. Instaurazione, esecuzione e gestione del Rapporto, anche in modalità remota / agile.

I Suoi Dati saranno trattati dalla Società per tutte le finalità connesse all'instaurazione, esecuzione e eventuale cessazione del Rapporto, e alla sua gestione, pianificazione e organizzazione, quali, ad esempio, il trattamento giuridico e amministrativo del personale, corresponsione di emolumenti, liberalità e/o benefici accessori se applicabili, compreso l'eventuale *welfare* aziendale, la tenuta della contabilità e la gestione di eventuali rimborsi, gli adempimenti connessi al versamento di eventuali quote sindacali o all'esercizio di diritti sindacali, la rilevazione delle presenze e degli orari di lavoro, la gestione del calendario, della rubrica, dei piani di vacanza, su qualsiasi supporto di comunicazione, l'accesso alle banche dati ed ai sistemi IT aziendali, la verifica della corretta consuntivazione delle attività svolte, eventuali promozioni e sviluppi di carriera, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione individuale e collettiva applicabile al Rapporto.

Presupposto del trattamento: esecuzione di misure precontrattuali/contrattuali (art. 6, par. I, lett. b), GDPR; art. 9, par. II, lett. b), GDPR). Il conferimento dei Dati è obbligatorio, in quanto necessario per l'instaurazione, l'esecuzione e l'eventuale cessazione del Rapporto, e il mancato conferimento degli stessi potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o dare idonea esecuzione al Rapporto.

b. Adempimento di obblighi di legge in materia di diritto del lavoro e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I Suoi Dati saranno trattati dalla Società per adempiere agli obblighi di legge connessi con l'instaurazione, l'esecuzione e l'eventuale cessazione del Rapporto, compresi quelli in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quelli previsti dalla normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, quelli in materia fiscale, d'appalto, quelli in materia di igiene e sicurezza del lavoro (compresa l'eventuale attribuzione di un tesserino di riconoscimento, comprensivo dei Dati relativi all'Immagine), di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza, anche pubblica, oltre che quelli sulla formazione obbligatoria dei lavoratori, anche in relazione alle Autorità competenti e/o di vigilanza.

Presupposto del trattamento: obblighi di legge, ai quali la Società è soggetta (art. 6, par. I, lett. c, GDPR; art. 9, par. II, lett. b), GDPR). Il conferimento dei Dati è obbligatorio, in quanto necessario per l'instaurazione, l'esecuzione e l'eventuale cessazione del Rapporto, e il mancato conferimento degli stessi potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o dare idonea esecuzione al Rapporto.

c. Formazione / sviluppo delle competenze professionali e curricolari.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto e Dati relativi al Rapporto saranno trattati per la progettazione e la pianificazione di attività di formazione e apprendimento, per la documentazione della Sua iscrizione e delle Sue presenze, per l'erogazione della formazione stessa, per la valutazione delle competenze apprese e per la rendicontazione di tali attività di formazione, anche mediante soggetti terzi.

In caso di formazione a distanza (ad es., *webinar*, FAD, *e-learning*), saranno trattati anche i Dati relativi all'Immagine, i Dati relativi alla Voce e i Dati di Comunicazione, nei limiti di quanto strettamente necessario per il perseguimento della presente finalità.

Presupposto per il trattamento: legittimo interesse della Società a organizzare attività di formazione e apprendimento, anche per lo sviluppo delle competenze professionali dei lavoratori (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). Il conferimento dei Dati

Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto e – in caso di formazione a distanza – dei Dati relativi all'Immagine, dei Dati relativi alla Voce e dei Dati di Comunicazione è facoltativo, poiché tali attività di formazione e apprendimento non sono obbligatorie per legge, ma il mancato conferimento degli stessi potrà comportare l'impossibilità di sviluppare le Sue competenze professionali e, qualora determinate competenze siano espressamente richieste da clienti / committenti della Società, di adibirla a uno o più incarichi.

d. Organizzazione di eventi aziendali / Team building.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto saranno trattati per l'invio di inviti a eventuali eventi e di comunicazioni di carattere informativo, relativi a iniziative della Società stessa, anche mediante *newsletter* interne.

Presupposto per il trattamento: legittimo interesse della Società a migliorare la comunicazione e i rapporti interni alla Società e comunque a stimolare il *team building*, inteso come momento di dialogo e comunione all'interno della squadra di lavoro (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando tali Dati per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui tali Dati sono stati raccolti, del rapporto tra lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

e. Comunicazione interna.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto, Dati di Comunicazione, Dati relativi all'Immagine e Dati relativi alla Voce saranno trattati per finalità di comunicazione interna, anche su piattaforme di terze parti, per un miglior coordinamento con la Società e con i Suoi colleghi.

Presupposto per il trattamento: legittimo interesse della Società a migliorare la comunicazione interna (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando tali Dati per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui tali Dati sono stati raccolti, del rapporto tra lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità). Il conferimento dei Dati di Comunicazione, dei Dati relativi all'Immagine e dei Dati relativi alla Voce è facoltativo, ma il mancato conferimento degli stessi potrà comportare l'impossibilità di avvalersi degli strumenti di comunicazione interna.

f. Gestione efficiente del Rapporto – Programmazione delle attività.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati Patrimoniali, Dati relativi al Rapporto e Dati di Comunicazione saranno trattati per l'assolvimento di esigenze organizzative e produttive, nonché per la programmazione delle attività della Società – ivi inclusa la gestione efficiente delle risorse e analisi statistiche interne, anche sulla percezione della Società da parte dei lavoratori – oltre che per la gestione delle risorse informatiche e attrezzature aziendali della Società stessa.

Inoltre, nell'ambito delle predette esigenze organizzative e produttive, i Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati Patrimoniali e Dati relativi al Rapporto saranno trattati anche per il miglioramento degli attuali prodotti e servizi della Società, nonché per la creazione di nuovi prodotti e servizi.

Presupposto per il trattamento: il legittimo interesse della Società a migliorare la propria organizzazione, produzione e programmazione, oltre che i propri prodotti e servizi, nonché a perseguire la migliore efficienza possibile (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando i Dati raccolti per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui i Dati sono stati raccolti, del rapporto tra lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

g. Tutela della sicurezza e del patrimonio aziendale.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto, Dati relativi al Rapporto, Dati di Comunicazione e i Dati relativi all'Immagine saranno trattati per la tutela della sicurezza e del patrimonio aziendale, anche verificando il corretto uso degli strumenti utilizzati per rendere la prestazione lavorativa, nonché rilevando i Suoi accessi e le Sue presenze anche tramite eventuali *badge*, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 20 maggio 1970, n. 300 e s.m.i. (cd. "**Statuto dei lavoratori**"), ove applicabile al Rapporto, e dalle *Policy* della Società.

Presupposto del trattamento: legittimo interesse della Società a tutelare la sicurezza e il patrimonio aziendale (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). Il conferimento dei Dati deve ritenersi obbligatorio, in quanto necessario per tutelare la sicurezza e il

patrimonio aziendale, e il mancato conferimento degli stessi potrà comportare l'impossibilità di garantire l'accesso ai locali della Società e/o di consentire l'uso degli strumenti utilizzati per rendere la prestazione lavorativa.

h. Assistenza / manutenzione remota.

I Suoi Dati Anagrafici, Dati di Contatto e Dati di Comunicazione saranno trattati per consentire alle pertinenti funzioni aziendali di svolgere attività di assistenza tecnica e/o manutenzione remota, anche mediante accesso ai Suoi *device* aziendali, anche mediante piattaforme / *tool* di terze parti.

Presupposto per il trattamento: legittimo interesse della Società alla manutenzione dei propri strumenti di lavoro e all'assistenza tecnica del personale (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati Anagrafici, Dati di Contatto e Dati di Comunicazione, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando tali Dati per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui tali Dati sono stati raccolti, del rapporto tra lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

i. Adempimento di obblighi previsti da gare, bandi / capitolati d'appalto, anche con privati, e/o licitazioni private.

Ove richiesto dalle norme applicabili, oppure da bandi, gare e/o capitolati d'appalto, anche con privati, o nell'ambito di licitazioni private, i Suoi Dati Anagrafici, i Dati di Contatto e Dati relativi al Rapporto saranno trattati per consentire alla Società di partecipare a uno o più bandi pubblici e/o a licitazioni private, promossi da una o più società terze, anche a partecipazione pubblica, e/o comunque di stipulare contratti d'appalto anche con privati, e di gestire il relativo rapporto contrattuale, assolvendo a specifici obblighi ivi previsti, secondo le regole di trasparenza e riservatezza che lo devono connotare, ad esempio allegando il Suo *curriculum vitae* e le buste paga alla documentazione richiesta e fornendo altresì, ove necessario, a titolo esemplificativo, dati relativi al monte ore settimanali come da contratto, ai compensi lordi, alla data di inizio della prestazione professionale, all'anzianità di servizio, al numero di scatti di anzianità per il personale dipendente, alla categoria di appartenenza (se diversamente abile, ad esempio), ad eventuali indennità di servizio, ad eventuali *benefit*, ove previsti.

Presupposto del trattamento: legittimo interesse della Società alla partecipazione a gare d'appalto e/o licitazioni private, o comunque alla stipulazione di contratti d'appalto con privati (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). Il conferimento dei Dati è facoltativo, ma in caso di mancato conferimento degli stessi la nostra Società non potrà considerarla per bandi, gare / capitolati d'appalto e/o licitazioni private.

j. Adempimento di obblighi previsti nell'ambito di contratti con clienti / committenti.

I Suoi Dati Anagrafici, i Dati di Contatto e i Dati di Comunicazione saranno trattati per l'esecuzione del Rapporto nell'ambito di contratti di appalto stipulati dalla Società stessa, ad esempio per l'assolvimento degli obblighi contrattuali connessi con il regime legale di responsabilità solidale negli appalti e con quello relativo alla genuinità degli appalti stessi, nonché eventualmente per consentire ai clienti / committenti della Società stessa, a beneficio dei quali Lei, nell'esecuzione del rapporto intrattenuto con la nostra Società, svolge le Sue attività e prestazioni professionali, di attribuirLe credenziali di accesso personale, che Le consentiranno l'autenticazione per lo svolgimento delle procedure informatiche afferenti alla commessa di quel particolare cliente / committente.

Presupposto del trattamento: legittimo interesse della Società alla stipulazione ed esecuzione di contratti di appalto (art. 6, par. I, lett. f, GDPR). Il conferimento dei Dati è facoltativo, ma in caso di mancato conferimento degli stessi la nostra Società non potrà farla operare a favore di determinati clienti / committenti.

k. Finalità connesse ad esigenze di tutela dei diritti, anche dell'interessato.

I Suoi Dati saranno trattati dalla Società per tutelare i propri diritti, anche rispetto a eventuali richieste dei propri clienti / committenti, comprese quelle ricevute da *auditor* opportunamente incaricati, o per agire in giudizio, anche avanzando pretese nei confronti suoi o di terze parti, nonché per poter provare di aver fornito riscontro alle eventuali richieste di esercizio di uno o più diritti dell'interessato, descritti dettagliatamente di seguito al punto 7 della presente informativa.

Presupposto per il trattamento: legittimo interesse della Società alla tutela dei propri diritti (art. 6, par. I, lett. f), GDPR; art. 9, par. II, lett. f), GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando i Dati raccolti per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui i Dati sono stati raccolti, del rapporto tra Lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

I. Assolvimento di richieste giuridicamente vincolanti per adempiere a obblighi legali, regolamenti o provvedimenti / richieste delle autorità competenti, anche di vigilanza.

I Suoi Dati potrebbero essere trattati per adempiere a un obbligo legale e/o a provvedimenti / richieste delle autorità competenti, anche di vigilanza.

Presupposto per il trattamento: obblighi di legge, ai quali la Società è soggetta (art. 6, par. I, lett. c, GDPR; art. 9, par. II, lett. f), GDPR). In questo caso, non Le è richiesto un nuovo e specifico conferimento di Dati, poiché la Società perseguirà la presente ulteriore finalità, ove necessario, trattando i Dati raccolti per le finalità di cui sopra, ritenute compatibili con la presente (anche in ragione del contesto in cui i Dati sono stati raccolti, del rapporto tra Lei e la Società, della natura dei Dati stessi e delle garanzie adeguate per il loro trattamento, oltre che del nesso tra le finalità di cui sopra e la presente ulteriore finalità).

3. DA QUALI FONTI POSSONO ESSERE RACCOLTI I DATI E CON QUALI MODALITA'

I Dati possono essere **raccolti** dal Titolare direttamente presso di Lei, mediante il conferimento degli stessi da parte Sua. In alcune circostanze alcuni Dati potrebbero essere raccolti anche presso terzi (ad es. agenzie per il lavoro, Autorità pubbliche, precedenti appaltatori, in caso di applicazione della cd. "*clausola sociale*", ecc.) ove necessario e sempre nel rispetto della normativa vigente.

La Società può raccogliere i Dati anche **attraverso**:

- a. l'impianto di videosorveglianza del quale la Società è eventualmente dotata, installato nel rispetto della normativa applicabile, anche in base a quanto descritto nella cd. "*informativa estesa*" sulla videosorveglianza consultabile presso la sede della Società stessa;
- b. gli strumenti di lavoro mediante i quali Lei svolge l'attività lavorativa (ad es. computer, *tablet*, *smartphone*, rete internet ed intranet, posta elettronica aziendale), anche in modalità remota / agile, nel rispetto delle relative *policy* aziendali;
- c. gli eventuali strumenti di registrazione degli accessi e delle presenze (ad esempio *badge*, rilevatori magnetici o elettronici).

Con particolare riferimento alle modalità di trattamento di cui sopra, *sub b. e c.*, il trattamento è svolto anche ai sensi dell'art. 4, commi II e III, dello Statuto dei Lavoratori (ove applicabile al Rapporto), secondo il quale le informazioni raccolte tramite gli strumenti adoperati dal lavoratore per rendere la prestazione lavorativa e quelli necessari alla registrazione degli accessi e delle presenze, possono essere utilizzate ai fini connessi al rapporto a condizione che sia data al lavoratore adeguata informazione sulle modalità d'uso degli strumenti utilizzati e di effettuazione dei controlli.

L'utilizzo dei suddetti strumenti di lavoro e di registrazione degli accessi e delle presenze è dettagliatamente disciplinato nel documento denominato "*Privacy policy – Norme generali per il trattamento dati personali con e senza l'uso di strumenti aziendali*" reso disponibile secondo le modalità previste per la comunicazione delle procedure aziendali. Nel documento sopra richiamato sono espressamente indicate le modalità d'uso degli strumenti utilizzati dai lavoratori e le modalità attraverso le quali la Società si riserva di effettuare controlli sugli stessi e le relative conseguenze per eventuali violazioni delle regole ivi previste.

I Dati potranno essere **aggiornati e/o integrati** sulla base di informazioni reperibili pubblicamente e/o raccolte da soggetti terzi, e/o direttamente da Lei.

4. COME MANTENIAMO SICURI I SUOI DATI PERSONALI E PER QUANTO TEMPO

Il trattamento dei Suoi Dati sarà improntato ai **principi di correttezza, liceità e trasparenza** e potrà essere effettuato anche attraverso **modalità** automatizzate.

Il trattamento avverrà in ogni caso tramite strumenti idonei a garantire la riservatezza mediante l'utilizzo di **procedure idonee** ad evitare il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione, oltre che l'utilizzo di **misure di sicurezza** adeguate al rischio, per le quali potrebbe esserLe richiesto l'utilizzo di un *device* personale, soltanto ai fini di ricevere *token*, OTP o altri fattori di autenticazione, in ogni caso senza comportare un'ulteriore raccolta o un nuovo trattamento di Suoi Dati. **Limitiamo** l'accesso ai Suoi Dati solamente a coloro che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti.

Conserviamo i Suoi Dati solo per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata, in ogni caso nel rispetto della *retention policy* della Società resa disponibile secondo le modalità previste per la comunicazione delle procedure aziendali (di seguito, "**Retention Policy**"). Pertanto, se i Dati sono trattati per due differenti finalità, conserveremo tali Dati fino a che non cesserà la finalità con il termine

più lungo; tuttavia, non tratteremo più i Dati per quella finalità per la quale sia terminato il periodo di conservazione. I Dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

Qui di seguito riportiamo i **tempi di conservazione** in relazione alle differenti finalità sopra elencate:

a. Instaurazione, esecuzione e gestione del Rapporto, anche in modalità remota / agile.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a dieci anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i tempi di conservazione delle scritture aziendali.

b. Adempimento di obblighi di legge in materia di diritto del lavoro e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a dieci anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i tempi di conservazione delle scritture aziendali.

c. Formazione / sviluppo delle competenze professionali e curricolari.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a cinque anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i tempi prescrizionali previsti dal codice civile.

d. Organizzazione di eventi aziendali / Team building.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a sei mesi dallo svolgimento di ogni singolo evento / iniziativa di *team building*.

e. Comunicazione interna.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per tutta la durata del Rapporto, in forma direttamente accessibile e con le modalità descritte nella Retention Policy, e comunque per un periodo di tempo non superiore a dodici mesi dalla cessazione del Rapporto stesso, sotto forma di *backup*, prevedendo specifiche misure di minimizzazione e restrizione dell'accesso a tali *backup*, comunque in conformità con la citata Retention Policy.

f. Gestione efficiente del Rapporto – Programmazione delle attività.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per tutta la durata del Rapporto, in forma direttamente accessibile e con le modalità descritte nella Retention Policy, e comunque per un periodo di tempo non superiore a dodici mesi dalla cessazione del Rapporto stesso, sotto forma di *backup*, prevedendo specifiche misure di minimizzazione e restrizione dell'accesso a tali *backup*, comunque in conformità con la citata Retention Policy.

g. Tutela della sicurezza e del patrimonio aziendale.

I Dati trattati raccolti mediante gli strumenti usati per rendere la prestazione lavorativa, per il perseguimento della presente finalità, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a cinque anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i termini prescrizionali previsti dal codice civile.

I Dati raccolti attraverso il sistema di rilevazione delle presenze / degli accessi, per il perseguimento della presente finalità, saranno conservati per un anno dal momento della relativa raccolta, per non compromettere le prove necessarie per la verifica di eventuali accessi illeciti / non autorizzati, anche in caso di scoperta non contestuale o differita nel tempo.

I Dati raccolti mediante sistemi di videosorveglianza, se installati, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quarantotto ore dalla registrazione, coerentemente con le Linee Guida 3/2019 dell'EDPB.

h. Assistenza / manutenzione remota.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a sei mesi dalla conclusione dell'attività di assistenza / manutenzione remota, in analogia con i tempi di conservazione dei *log* degli Amministratori di Sistema della Società.

i. Adempimento di obblighi previsti da gare, bandi / capitolati d'appalto, anche con privati, e/o licitazioni private.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a cinque anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i termini prescrizionali previsti dal codice civile.

j. Adempimento di obblighi previsti nell'ambito di contratti con clienti / committenti.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a cinque anni dalla cessazione del Rapporto, coerentemente con i termini prescrizionali previsti dal codice civile.

k. Finalità connesse ad esigenze di tutela dei diritti, anche dell'interessato.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per tutta la durata dei relativi procedimenti, e comunque per il tempo ritenuto ragionevolmente necessario dalla Società per la tutela dei propri diritti, anche in relazione ai relativi termini prescrizionali.

Con particolare riferimento ai Dati conservati per fornire la prova del riscontro all'interessato, tali Dati saranno conservati per un periodo di dieci anni dall'ultima richiesta dell'interessato stesso, o dall'ultima comunicazione interruttiva della prescrizione, coerentemente con i termini prescrizionali previsti dal codice civile.

I. Assolvimento di richieste giuridicamente vincolanti per adempiere a obblighi legali, regolamenti o provvedimenti / richieste delle autorità competenti, anche di vigilanza.

I Dati trattati per il perseguimento della presente finalità saranno conservati per tutta la durata dei procedimenti presso le pertinenti autorità competenti, oltre ai relativi tempi di prescrizione.

5. CON CHI POSSIAMO CONDIVIDERE I SUOI DATI PERSONALI

Ai Dati possono avere accesso i **soggetti debitamente autorizzati e istruiti dalla Società**.

In particolare, per lo svolgimento di talune delle attività di trattamento dei Dati, la Società potrà comunicare gli stessi alle seguenti **categorie di soggetti esterni**, i quali tratteranno tali Dati in qualità di titolari autonomi del trattamento oppure in qualità di responsabili del trattamento, regolarmente designati dalla Società in conformità alla normativa vigente (a seconda del ruolo che svolgono in relazione al trattamento):

- i committenti della Società, qualora avessero necessità di accedere ai Dati per finalità di verifica dell'esecuzione del contratto e/o comunque ausiliarie al rapporto di committenza che intercorre con la Società, nei limiti strettamente necessari o in forza di espresse previsioni contrattuali, o comunque per la partecipazione a gare, concorsi, appalti, o per la sottoscrizione di contratti con gli stessi, anche al fine di consentire l'attività ordinaria e lo sviluppo del *business* della Società;
- studi professionali, specialmente ove necessario per la tutela dei diritti della Società;
- banche e istituti di credito;
- società acquirenti o acquisite: qualora la Società sia ceduta o trasferita in tutto o in parte i Suoi dati personali possono essere trasferiti all'altra società (ad esempio, il nuovo datore di lavoro, potenziale nuovo datore di lavoro, nuova società acquisita o potenziale nuova società acquisita) e relativi consulenti, prima dell'acquisizione (ad esempio, durante la fase di *due diligence*) o dopo la stessa, fatti salvi eventuali diritti previsti dalla legge applicabile;
- eventuali fornitori di servizi gestionali per l'amministrazione del personale (elaborazione paghe, comprese le denunce retributive, contributive e fiscali, gestione trasferte e note spese, agenzie viaggio, agenzia per la prenotazione alberghiera, società di *leasing*, fornitori che gestiscono gli eventuali sistemi di sorveglianza, formazione professionale, ecc.) e eventuali beni aziendali (ad es. computer, telefoni, cellulari), oltre che di strumenti di sottoscrizione / autenticazione digitale;
- eventuali imprese subentranti nell'ambito di contratti d'appalto, per consentire il rispetto della cd. "*clausola sociale*";
- imprese di assicurazione;
- enti previdenziali ed assistenziali per adempimenti di legge (tra cui Casse e fondi di previdenza ed assistenza sanitaria integrativa);
- organismi per il collocamento occupazionale (agenzie per il lavoro, di somministrazione, intermediazione e/o ricerca e selezione del personale) e soggetti incaricati della formazione e sviluppo del personale;
- soggetti abilitati alla trasmissione delle dichiarazioni dei redditi (intermediari quali banche, uffici postali, CAF, associazioni di categoria, professionisti, etc.);
- medico competente in materia di igiene e di sicurezza del lavoro;
- organizzazioni sindacali alle quali Lei sia eventualmente iscritto;
- Suoi familiari o conviventi ove strettamente necessario;
- forze di polizia, e altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa applicabile, comprese le autorità di vigilanza di volta in volta competenti (IVASS, Banca d'Italia, OAM, Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ecc.).

In ogni caso, qualsiasi accesso ai Suoi Dati è limitato alle persone che hanno necessità di venirne a conoscenza per adempiere alle loro responsabilità professionali, per effetto di un'apposita lettera di autorizzazione.

Potrà **contattare** la Società con le modalità previste nel paragrafo "Contatti" se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Dati.

6. TRASFERIMENTI INTERNAZIONALI

La Società non esegue alcun trasferimento dei Suoi Dati verso Paesi che non appartengono allo Spazio Economico Europeo (SEE) (di seguito i “Paesi Terzi”) le cui leggi in materia di protezione dei Dati potrebbero prevedere standard diversi da quelli del SEE. Qualora tale trasferimento avesse luogo, e gli standard presenti in tali Paesi Terzi fossero diversi da quelli del SEE, la Società assicurerà che tutti i Suoi Dati accessibili al di fuori del SEE siano trattati con tutele appropriate.

In particolare, in tale ipotesi, la Società fornirà garanzie e tutele adeguate per tali trasferimenti transfrontalieri, in conformità con quanto previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali; tra di esse rientrano l’uso di Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione europea, Codici di condotta e/o Norme Vincolanti d’Impresa. Tali clausole impongono simili obbligazioni nella tutela dei dati direttamente in capo al destinatario, a meno che sia concesso dalla legge applicabile in materia di protezione dei dati di trasferire i dati senza tali formalità.

Alcuni Paesi Terzi, come il Canada e la Svizzera, sono stati autorizzati dalla Commissione Europea in quanto forniscono una protezione simile a quella della normativa dello SEE in materia di protezione dei dati, e pertanto non sono necessarie tutele legali supplementari.

In ogni caso, laddove tale trasferimento si rendesse necessario, la Società avrà cura di specificare previamente il Paese Terzo di destinazione nonché lo specifico strumento adottato per il trasferimento dei Dati verso tale Paese.

7. I SUOI DIRITTI IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI E IL SUO DIRITTO DI AVANZARE RECLAMO DINNANZI ALL’AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei ha diritto di chiedere alla Società, nel rispetto delle condizioni previste dal GDPR:

- l’**accesso** ai Dati che La riguardano, nonché la loro **rettifica**;
- la **cancellazione** dei Dati;
- la **limitazione** del trattamento;
- nei limiti dei Dati trattati per finalità contrattuali e/o sulla base del Suo consenso, e trattati con modalità automatizzate, la ricezione di tali Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (portabilità) e/o la trasmissione degli stessi ad un altro titolare del trattamento (cd. “**portabilità**”).

Per esercitare i Suoi diritti, Lei potrà **contattare** la Società al seguente indirizzo: privacy@heritage-srl.it.

Diritto di opposizione: Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei Dati da parte della Società per il perseguimento del proprio legittimo interesse, per le finalità di cui sopra *sub* 2.c, 2.d., 2.e, 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j, 2.k. La richiesta di opposizione va indirizzata al seguente indirizzo: privacy@heritage-srl.it.

L’esercizio dei diritti dell’interessato soggiace ad alcune **eccezioni**, in particolare finalizzate alla salvaguardia dell’interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l’identificazione di reati) e/o alla tutela dei diritti della Società. Nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei menzionati diritti, sarà onere della Società verificare che Lei sia legittimato a esercitarlo e Le sarà dato riscontro, di regola, entro un mese.

Nel caso ritenga che il trattamento dei Dati non sia conforme con quanto previsto dal GDPR, inoltre, lei ha il diritto di proporre **reclamo** all’Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), utilizzando i riferimenti disponibili nel sito internet www.gpdp.it, o di adire le opportune sedi giudiziarie.

8. CONTATTI

I **dati di contatto della Società**, quale titolare del trattamento, sono i seguenti: privacy@heritage-srl.it

I **dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)** della Società sono i seguenti: dpo@heritage-srl.it